**Informatīvais paziņojums par Aptauju**

|  |  |
| --- | --- |
| Būvdarbi |  |
| Piegāde |  |
| Pakalpojumi | X |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Pasūtītājs -  | Valsts akciju sabiedrība „Privatizācijas aģentūra” |
| **Tālruņi -** | **-** | 67021358 | **Fakss -** | 67830363 | **E - pasts-** | info@pa.gov.lv |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Paredzamā iepirkuma priekšmets -  | **Zemes robežu apsekošana un atjaunošana zemes vienībā Tūristu ielā 12/14, Jūrmalā (kadastra apzīmējums 1300 026 6006)** |
| **(nosaukums)** |

3. Identifikācijas numurs **– PA/2016/66**

|  |  |
| --- | --- |
|  4. Paredzamā līgumcena EUR (bez PVN) - | **300.00** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  5. Kontaktpersona informācijas saņemšanai par iepirkumu | **Ingrīda Purmale 67021319, Ingrida.Purmale@pa.gov.lv** |
| **(vārds, uzvārds, tālruņa numurs un****e-pasta adrese)** |

**6. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš:** - **līdz 2016.gada 27.septembra** plkst.15.00 Privatizācijas aģentūrā, K.Valdemāra ielā 31, Rīgā, LV-1887.

|  |  |
| --- | --- |
|   7. Publicēšanas datums  | **15.09.2016.** |
| **(diena/mēnesis/gads)** |

Pielikumā: Iepirkuma materiāli

Apstiprināts:

iepirkuma komisijas sēdē

2016.gada 15.septembrī

ar protokolu Nr.47

**PA/2016/66**

### **INSTRUKCIJA PRETENDENTIEM**

# **1. Iepirkuma priekšmets:** zemes robežu apsekošana un atjaunošana zemes vienībā Tūristu ielā 12/14, Jūrmalā (kadastra apzīmējums 1300 026 6006).

# **2. Iepirkuma veids:** aptauja.

# **3. Līguma izpildes termiņš:** 2 (divi) mēneši no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas.

# **4. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, laiks un kārtība**

# 4.1. Piedāvājumus var iesniegt personīgi darba dienās no plkst.8.30 līdz 17.00 (piektdienās no 8.30 līdz 16.00), nosūtīt ar kurjerpastu vai pa pastu slēgtā aploksnē ar norādi „Piedāvājums iepirkumam „PA/2016/66” uz 4.2.apakšpunktā minēto Pasūtītāja adresi.

# 4.2. Piedāvājumu iesniegšanas vieta (Pasūtītāja adrese) – valsts akciju sabiedrība „Privatizācijas aģentūra” (turpmāk – Pasūtītājs), K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887.

# 4.3. Kontaktpersonas:

# 4.3.1. par piedāvājumu iesniegšanas kārtību: Administratīvā dienesta Iepirkumu un tehniskā nodrošinājuma sektora vadītāja Ingrīda Purmale, e-pasts: ingrida.purmale@pa.gov.lv, tālr.: 67021319;

# 4.3.2. par iepirkuma priekšmetu: Zemes un nekustamā īpašuma dienesta īpašuma aģente Iveta Kivliņa, e-pasts: iveta.kivlina@pa.gov.lv, tālr.: 67021444.

# 4.4. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš: līdz 2016. gada 27.septembra plkst. 15.00.

# 4.5. Piedāvājumus, kas tiks iesniegti pēc 4.4.apakšpunktā minētā termiņa, neatvērs un tie tiks nosūtīti pa pastu atpakaļ iesniedzējam.

4.6. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.

4.7. Piedāvājuma variantus iesniegt nedrīkst.

4.8. Piedāvājumam jābūt spēkā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

**5. Piedāvājuma noformēšana**

5.1. Piedāvājumam pilnībā jāatbilst Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) izvirzītajām prasībām. Piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar pievienoto Pieteikuma un finanšu piedāvājuma formu (2.pielikums) un Tehniskā piedāvājuma formu (4.pielikums).

5.2. Piedāvājumu, kā arī aizpildītos pielikumus paraksta Pretendenta pārstāvis. Ja piedāvājumu paraksta persona, kurai nav likumiskās pārstāvības tiesības, piedāvājumam tiek pievienota pilnvara pārstāvēt Pretendentu.

5.3. Piedāvājums jāiesniedz aizlīmētā aploksnē, uz kuras jānorāda:

5.3.1. Pasūtītāja nosaukumu un adresi;

5.3.2. Pretendenta nosaukumu un juridisko adresi;

5.3.3. atzīmi: *Piedāvājums iepirkumam „PA/2016/66”.*

5.4. Piedāvājums sastāv no piedāvājuma un tam pievienotiem 7.punktā noteiktajiem dokumentiem.

5.5. Piedāvājums jāiesniedz rakstveidā, latviešu valodā ar satura rādītāju, lapām jābūt cauršūtām ar diegu un sanumurētām. Uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamais diegs nostiprināms ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina Pretendents/ Pretendenta pārstāvis.

5.6. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, bez iestarpinājumiem, dzēsumiem vai labojumiem.

5.7. Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, tās jāapliecina spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

5.8. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums, un tie netiek atdoti atpakaļ Pretendentiem, izņemot gadījumus, kad Pretendents atsauc savu piedāvājumu, iesniedz grozījumus, vai piedāvājums tiek saņemts pēc Instrukcijas 4.4.apakšpunktā minētā termiņa beigām.

5.9. Visiem dokumentiem jābūt noformētiem tā, lai tiem būtu juridisks spēks saskaņā ar Dokumentu juridiskā spēka likumu un Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas noteikumi”.

**6. Prasības Pretendentiem**

6.1. Iepirkuma procedūrā var piedalīties fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas reģistrēta normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un kas piedāvā sniegt Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) noteiktajām prasībām atbilstošu pakalpojumu.

6.2. Nosacījumi dalībai iepirkumā:

6.2.1. Pretendentam ir speciālists, kas atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 1.novembra noteikumiem Nr.1011 „Personu sertificēšanas un sertificēto personu uzraudzības kārtība ģeodēzijā, zemes ierīcībā un zemes kadastrālajā uzmērīšanā”, saņēmis Latvijas Mērnieku biedrības Sertifikācijas centra vai SIA „Mācību un konsultāciju centrs ABC” Sertificēšanas biroja piešķirto sertifikātu vai ar būvprakses, arhitekta prakses darbu veikšanas sertifikātu, un kurš var sniegt iepirkuma priekšmetā noteikto pakalpojumu saskaņā ar tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām;

6.2.2. Pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;

6.2.3. Pretendentam ir jābūt tiešajam darba veicējam.

**7. Iesniedzamie dokumenti**

7.1. Pretendentam jāiesniedz šādi dokumenti vai to apliecinātas kopijas:

7.1.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā un finanšu piedāvājums (2.pielikums). Piedāvājumā norāda Pretendenta nosaukumu un rekvizītus, kā arī apliecina, ka Pretendents:

* piesakās piedalīties iepirkumā „Zemes robežu apsekošana un atjaunošana zemes vienībā Tūristu ielā 12/14, Jūrmalā (kadastra apzīmējums 1300 026 6006).”;
* apņemas ievērot visas Pasūtītāja, Instrukcijas pretendentiem un Tehniskās specifikācijas prasības;
* atzīst sava pieteikuma un piedāvājuma spēkā esamību līdz iepirkuma komisijas lēmuma pieņemšanai, bet gadījumā, ja tiek atzīts par uzvarētāju – līdz iepirkuma līguma noslēgšanai;
* apņemas, ja tiek atzīts par uzvarētāju, slēgt iepirkuma līgumu;
* iesniedzis patiesas ziņas.

7.1.2. darba tāmi (3.pielikums) paraksta Pretendents vai Pretendenta pārstāvis. Ja pielikumus paraksta persona, kurai nav likumiskās pārstāvības tiesības, piedāvājumam tiek pievienota pilnvara pārstāvēt Pretendentu;

7.1.3. ārvalstīs reģistrētam Pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām. Par Latvijas Republikā reģistrēto Pretendentu reģistrāciju informācija tiks iegūta publiski pieejamā datu bāzē;

7.1.4. atbilstošu dokumentu (sertifikātu) kopijas, kas apliecina, ka Pretendents ir tiesīgs veikt iepirkuma priekšmetā noteikto pakalpojumu saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām;

7.1.5. Pretendenta tehniskais piedāvājums (4.pielikums – Tehniskā piedāvājuma forma). Piedāvājums jāsagatavo un jāiesniedz saskaņā ar Tehnisko specifikāciju.

**8. Piedāvājuma līgumcena un samaksa**

8.1. Finanšu piedāvājumam jābūt izteiktam *euro*, ietverot visus spēkā esošajos normatīvajos aktos paredzētos nodokļus, nodevas, izņemot pievienotās vērtības nodokli, vienlaikus atsevišķi norādot piedāvājuma cenu bez PVN, kā arī piedāvājuma cenu ar PVN.

8.2. Piedāvājuma līgumcenā jāiekļauj visas izmaksas, kas Pretendentam rodas, sniedzot iepirkuma priekšmetā minēto pakalpojumu. Papildus izmaksas līguma darbības laikā netiks pieļautas.

8.3. Samaksa par pakalpojumu tiks veikta 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc pakalpojuma sniegšanas un pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas.

**9. Informācijas sniegšana**

Visi jautājumi par iepirkuma priekšmetu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām adresējami Zemes un nekustamā īpašuma dienesta īpašuma aģentei Ivetai Kivliņai, tālr.67021444, e-pasts: iveta.kivlina@pa.gov.lv.

**10. Piedāvājumu vērtēšana un izvēles kritērijs**

10.1. Piedāvājuma vērtēšana:

10.1.1. vērtēšana notiek secīgi šādos posmos:

10.1.1.1. piedāvājumu noformējuma pārbaude;

10.1.1.2. Pretendentu un piedāvājumu atbilstības atlases prasībām pārbaude;

10.1.1.3. tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude;

10.1.1.4. finanšu piedāvājumu pārbaude;

10.1.1.5. piedāvājuma ar viszemāko cenu izvēle.

10.1.2. Pretendenti, kuri ir izturējuši iepriekšējā posma vērtēšanu, piedalās nākamā posma vērtēšanā.

10.1.3. Komisija izslēdz Pretendentu no tālākās dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no pieciem vērtēšanas posmiem gadījumos, ja Pretendents:

10.1.3.1. neatbilst šajā Instrukcijā norādītajiem atlases kritērijiem (Instrukcijas 6.punkts);

10.1.3.2. norādījis nepatiesas ziņas;

10.1.3.3. nav sniedzis ziņas par atbilstību minētajiem kritērijiem (nav iesniedzis visus 7.punktā norādītos dokumentus vai prasīto informāciju);

10.1.3.4. nav norādījis visas izmaksas;

10.1.3.5. iesniedzis piedāvājumu, kas neatbilst normatīvajos aktos un Instrukcijā norādītajām prasībām;

10.1.3.6. iesniedzis piedāvājumu ar nepamatoti zemu cenu.

10.2. Piedāvājuma izvēles kritērijs:

10.2.1. Iepirkuma komisija no iepirkuma prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem katram zemesgabalam izvēlēsies piedāvājumu ar zemāko cenu;

10.2.2. gadījumā, ja vairāki Pretendenti būs iesnieguši piedāvājumus ar vienādu cenu, kura atzīstama par zemāko, Iepirkuma komisija līguma slēgšanas tiesības piešķirs tam Pretendentam, kurš piedāvājumu būs iesniedzis pirmais.

10.3. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Iepirkuma komisija ir tiesīga izvēlēties nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu. Ja arī nākamais izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

**11. Lēmums par iepirkuma procedūras izbeigšanu vai pārtraukšanu**

11.1. Iepirkuma komisija var pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu bez līguma noslēgšanas, ja netiek iesniegti piedāvājumi vai iesniegtie piedāvājumi neatbilst Instrukcijā pretendentiem un Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām.

11.2. Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras pārtraukšanu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

**12. Iepirkumu komisijas un pretendentu tiesības**

12.1. Iepirkuma komisijai ir tiesības:

12.1.1. pieprasīt, lai Pretendents izskaidro piedāvājumā ietverto informāciju un dokumentus, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, kā arī piedāvājuma vērtēšanai;

12.1.2. pārbaudīt Pretendenta sniegto ziņu patiesumu, kā arī pieprasīt informāciju no kompetentām valsts iestādēm;

12.1.3. noraidīt visus piedāvājumus, kas neatbilst iepirkuma prasībām;

12.1.4. labot aritmētiskās kļūdas Pretendenta finanšu piedāvājumā, informējot par to pretendentu;

12.1.5. ja Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, izvēlēties slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums ir ar zemāko cenu.

12.2. Pretendentam ir tiesības:

12.2.1. pieprasīt Iepirkuma komisijai papildu informāciju par iepirkumu, iesniedzot rakstisku pieprasījumu;

12.2.2. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

**13. Iepirkuma līguma slēgšana un līgumiskie nosacījumi**

13.1. Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumu ar izraudzīto Pretendentu, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar iepirkuma tehniskās specifikācijas noteikumiem.

13.2. Veikto pakalpojumu un iesniedzamos dokumentus Izpildītājs nodod un Pasūtītāja pilnvarotie pārstāvji pieņem ar Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu (1.pielikums pie līguma projekta).

13.3. Izpildītājs maksā līgumsodu 0,5% apmērā no līgumcenas par katru nokavēto darba izpildes dienu, bet ne vairāk kā 10% no līguma kopējās summas.

13.4. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas veikt grozījumus līgumā šādos gadījumos:

13.4.1. tiek veikti tehniski līguma grozījumi, ar kuriem tiek precizēti līguma nosacījumi, ja to interpretācija ir radījusi vai var radīt neviennozīmīgu līguma nosacījumu iztulkošanu;

13.4.2. tiek pagarināts pakalpojuma sniegšanas izpildes termiņš, ja no pusēm neatkarīgu un objektīvu iemeslu dēļ līgumā noteiktos pakalpojumus nav iespējams izpildīt sākotnēji paredzētajos termiņos, nemainot kopējo līguma summu.

Instrukcijai ir šādi pielikumi:

1.pielikums – Tehniskā specifikācija uz 1 lapaspuses;

2.pielikums – Pieteikuma un finanšu piedāvājuma forma dalībai iepirkuma procedūrā uz 1 lapaspuses;

3.pielikums – Darba tāme uz 1 lapaspuses;

4.pielikums – Tehniskā piedāvājuma forma uz 1 lapaspuses;

5.pielikums – Līguma projekts uz 3 lapaspusēm;

6.pielikums – Darba nodošanas – pieņemšanas akta projekts uz 1 lapaspuses.

**1.pielikums**

**Nr. PA/2016/66**

### **Tehniskā specifikācija**

1. **Iepirkuma priekšmets:**

Zemes robežu apsekošana un atjaunošana zemes vienībā Tūristu ielā 12/14, Jūrmalā (kadastra apzīmējums 1300 026 6006).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr. p. k.* | *Zemesgabala adrese, kadastra Nr./ zemes vienības kadastra apzīmējums* | *Zemes vienības platība**(ha)* | *Informācija par zemes vienību* | *Darba uzdevums* |
| 1. | Tūristu iela 12/14, Jūrmala (kadastra Nr.1300 026 6006, zemes vienības kadastra apzīmējums 1300 026 6006) | 4.9532 | Saskaņā ar Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem uz zemesgabala atrodas mežs 0.27 ha platībā | 1. veikt Zemesgabala robežas apsekošanas un atjaunošanas darbus atbilstoši iepriekšējiem zemes kadastrālās uzmērīšanas dokumentiem;
2. izgatavot robežas apsekošanas un atjaunošanas aktus;
3. atjaunot apvidū robežzīmes, ierīkot kupicas un vizūrstigas;
4. iesniegt sagatavoto aktu oriģinālus Privatizācijas aģentūrā un Valsts zemes dienestā.
 |

**2.** Izpildes termiņš **2 (divi) mēneši** no Iepirkuma līguma parakstīšanas datuma.

**3. Nosacījumi (darba uzdevums) pakalpojuma izpildei:**

1. Papildus prasības: izpildītājam patstāvīgi jārisina jautājumi un problēmas, kas saistīti ar robežu apsekošanas un atjaunošanas veikšanu un tam nepieciešamās informācijas saņemšanu;
2. Šī darba uzdevuma ietvaros Izpildītājs netiks pilnvarots parakstīt dokumentus, kas radīs saistības Privatizācijas aģentūrai.

**2.pielikums**

**Nr. PA/2016/66**

**PIETEIKUMA UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA**

Iepirkuma identifikācijas Nr. *PA/2016/66*

**1. IESNIEDZA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums** | **Rekvizīti** |
|  |  |

**2. KONTAKTPERSONA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Adrese** |  |
| **Tālr./faksa nr.** |  |
| **e-pasta adrese** |  |

**3. PIEDĀVĀJUMS**

Piedāvājam veikt Zemesgabala robežu apsekošanu un atjaunošanu, izgatavot robežas apsekošanas un atjaunošanas aktu, atjaunot dabā robežzīmes un robežstigas (izveidot kupicas un ierīkot vizūrstigas) saskaņā ar Tehnisko specifikāciju.

* 1. Mūsu piedāvājums ir:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Nekustamā īpašuma adrese, kadastra Nr.** |  | **Pakalpojuma cena****EUR****(bez PVN)** |
| 1. |  |  |  |
| **PVN 21%** |  |
| **Kopējās izmaksas EUR (ar PVN)** |  |

* 1. Šis piedāvājums ir derīgs līdz līguma noslēgšanai.
	2. Piedāvājumā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar pakalpojuma sniegšanu.
	3. Ja mūsu piedāvājums tiks pieņemts, mēs apņemamies nodrošināt Tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības.
	4. Apliecinām, ka:
* nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkuma procedūrā;
* nav tādu apstākļu, kuri liegtu mums piedalīties iepirkuma procedūrā un ievērot visas iepirkuma Instrukcijas un Tehniskās specifikācijas prasības;
* visas iesniegtās ziņas ir patiesas.

Pretendents vai pārstāvības tiesīgā persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**3.pielikums**

**Nr. PA/2016/66**

**DARBA TĀME**

Zemesgabala adrese, kadastra Nr., kadastra apzīmējums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.****k.** | **Veicamie darbi**  |  | **Pakalpojuma cena****EUR****(bez PVN)** |
| 1. | Robežu apsekošanas izmaksas |  |  |
| 2. | Robežu atjaunošanas izmaksas |  |  |
| 3. | Kamerālo darbu izmaksas |  |  |
| 4. | Valsts zemes dienesta pakalpojumu izmaksas |  |  |
| 5. | Materiālu izmaksas |  |  |
| 6. | Transporta izdevumi |  |  |
| **Kopējās izmaksas EUR (bez PVN)** |  |
| **PVN 21%** |  |
| **Kopējās izmaksas EUR (ar PVN)** |  |

Aizpildāma saskaņā ar Tehnisko specifikāciju.

Pretendents vai Pretendenta pārstāvis:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds,**  |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**4.pielikums**

**Nr. PA/2016/66**

**TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA FORMA**

Iepirkuma identifikācijas Nr. *PA/2016/66*

Mēs piedāvājam:

1) veikt Zemesgabala robežas apsekošanas un atjaunošanas darbus atbilstoši iepriekšējiem zemes kadastrālās uzmērīšanas dokumentiem;

2) izgatavot robežas apsekošanas un atjaunošanas aktus;

3) atjaunot apvidū robežzīmes, ierīkot kupicas un vizūrstigas;

4) iesniegt sagatavoto aktu oriģinālus Privatizācijas aģentūrā un Valsts zemes dienestā;

saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Tehniskās prasības** | **Pretendenta piedāvājums** |
|  | **Darba izpildes termiņš** |  |
| 1. | **2 (divi) mēneši** no Iepirkuma līguma parakstīšanas dienas |  |
|  | **Papildus prasības darba izpildei** |  |
| 2. | Izpildītājam patstāvīgi jārisina jautājumi un problēmas, kas saistīti ar robežu apsekošanu un atjaunošanu un tam nepieciešamās informācijas saņemšanu |  |
| 3. | Šī darba uzdevuma ietvaros Pretendents netiks pilnvarots parakstīt dokumentus, kas radīs saistības Privatizācijas aģentūrai |  |

Pretendents vai Pretendenta pārstāvis:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds,**  |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**5.pielikums**

**Nr. PA/2016/66**

**Iepirkuma līgums Nr.PA/2016/66 (PROJEKTS)**

|  |  |
| --- | --- |
| Rīgā | 2016.gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Valsts akciju sabiedrība „Privatizācijas aģentūra”**, kuru saskaņā ar statūtiem un valdes 2016.gada 19.aprīļa lēmumu Nr.58/320 pārstāv valdes priekšsēdētājs Vladimirs Loginovs, (turpmāk – Pasūtītājs) no vienas puses, un **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (turpmāk – Izpildītājs), kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no otras puses, (turpmāk – Puses), noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **Vispārīgie noteikumi**

Līgums tiek noslēgts saskaņā ar Ministru kabineta 2011.gada 27.decembra noteikumiem Nr.1019 „Zemes kadastrālās uzmērīšanas noteikumi” un pamatojoties uz Izpildītāja piedāvājumu, kas iesniegts saskaņā ar Aptaujas „Zemes robežu apsekošana un atjaunošana zemes vienībā Tūristu ielā 12/14, Jūrmalā (kadastra apzīmējums 1300 026 6006)” Tehnisko specifikāciju.

1. **Līguma priekšmets**

2.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt zemes vienības Tūristu ielā 12/14, Jūrmalā (kadastra apzīmējums 1300 026 6006), robežu apsekošanu un atjaunošanu (turpmāk kopā – Pakalpojums):

2.1.1. veikt Zemesgabala robežas apsekošanas un atjaunošanas darbus atbilstoši iepriekšējiem zemes kadastrālās uzmērīšanas dokumentiem;

2.1.2. izgatavot robežas apsekošanas un atjaunošanas aktus;

2.1.3. atjaunot apvidū robežzīmes, ierīkot kupicas un vizūrstigas;

2.1.4. iesniegt sagatavoto aktu oriģinālus Privatizācijas aģentūrā un Valsts zemes dienestā.

2.2. Izpildītājs nodod Pakalpojumu ar nodošanas - pieņemšanas aktu.

1. **Pasūtītāja tiesības un pienākumi**

3.1. Pasūtītājs apņemas:

3.1.1. nodrošināt Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošiem dokumentiem un informāciju, kas nepieciešama Pakalpojuma izpildei;

3.1.2. pēc Pakalpojuma nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas 15 darba dienu laikā samaksāt Izpildītājam par Pakalpojumu līgumcenu **\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_ centi) un pievienotās vērtības nodokli Pievienotās vērtības nodokļa likumā noteiktajā apmērā.

3.2. Pasūtītājam ir tiesības:

3.2.1. prasīt papildinājumus un paskaidrojumus saistībā ar Pakalpojumu, un, ja tie ir pietiekami, tiek parakstīts nodošanas - pieņemšanas akts;

3.2.2. Pakalpojuma sniegšanas laikā iepazīties ar tā izpildes gaitu;

3.2.3. saņemt no Izpildītāja normatīvo aktu prasībām atbilstošu, profesionālu un kvalitatīvu Pakalpojuma izpildi;

3.2.4. vienpusēji ar rakstveida paziņojumu izbeigt Līgumu, neatlīdzinot Izpildītājam izdevumus, kas saistīti ar Pakalpojuma veikšanu, ja Izpildītāja veiktais Pakalpojums neatbilst Līguma 2.1.apakšpunktā, 3.2.3. apakšpunktā un4.1.1.apakšpunktā noteiktajiem nosacījumiem. Līgums uzskatāms par izbeigtu 8 (astotajā) dienā pēc paziņojuma nosūtīšanas.

1. **Izpildītāja tiesības un pienākumi**

4.1. Izpildītājs apņemas:

4.1.1. **2 (divu) mēnešu** laikā no Līguma parakstīšanas dienas veikt Pakalpojumu atbilstoši Ministru kabineta 2011.gada 27.decembra noteikumiem Nr.1019 „Zemes kadastrālās uzmērīšanas noteikumi” un citiem mērniecību reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem;

4.1.2. nodot ar nodošanas - pieņemšanas aktu dokumentus par veikto Pakalpojumu;

4.1.3. patstāvīgi risināt visus jautājumus un problēmas, kas saistīti ar robežu apsekošanas un atjaunošanas veikšanu un tam nepieciešamās informācijas saņemšanu;

4.1.4. neizpaust Pakalpojuma sniegšanas laikā iegūtās ziņas un neizplatīt iegūtos dokumentus.

4.2. Izpildītājam ir tiesības pieaicināt ekspertus, samaksu par ekspertu pakalpojumiem tas sedz no saviem līdzekļiem.

1. **Pušu atbildība**

5.1. Ja Līguma 4.1.1.apakšpunktā noteiktajā laikā Pakalpojums netiek veikts, Izpildītājs apņemas maksāt līgumsodu 0,5% apmērā no Līguma 3.1.2.apakšpunktā norādītās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas. Ja Izpildītājs Pakalpojumu nav nodevis Pasūtītājam Līguma 4.1.1.apakšpunktā noteiktajā laikā Pasūtītāja vainas dēļ, līgumsods netiek aprēķināts.

5.2. Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% no nesamaksātās summas par katru nokavēto samaksas termiņa dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līguma kopējās summas.

1. **Nepārvaramā vara**

6.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies neparedzamu vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie neparedzamiem vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbības, blokādes, ārējo normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

6.2. Puse, kura nevar pilnīgi vai daļēji izpildīt savas saistības nepārvaramas varas dēļ, desmit darba dienu laikā rakstiski informē otro pusi par tās rašanos. Puses vienojoties pieņem lēmumu par turpmāko rīcību.

1. **Strīdu izskatīšanas kārtība**

Visus strīdus un domstarpības, kas rodas starp Pusēm Līguma izpildes gaitā, Puses cenšas atrisināt, savstarpēji vienojoties sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīds tiek izšķirts vispārējās jurisdikcijas tiesā.

1. **Pārējie noteikumi**

8.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz saistību izpildei.

8.2. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas veikt grozījumus līgumā šādos gadījumos:

8.2.1. tiek veikti tehniski līguma grozījumi, ar kuriem tiek precizēti līguma nosacījumi, ja to interpretācija ir radījusi vai var radīt neviennozīmīgu līguma nosacījumu iztulkošanu;

8.2.2. tiek pagarināts pakalpojuma sniegšanas izpildes termiņš, ja no pusēm neatkarīgu un objektīvu iemeslu dēļ līgumā noteiktos pakalpojuma nav iespējams izpildīt sākotnēji paredzētajos termiņos, nemainot kopējo līguma summu.

8.3. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi noformējami rakstiski.

8.4. Pasūtītāja kontaktpersona – Iveta Kivliņa, tālrunis 67021444, e-pasts iveta.kivlina@pa.gov.lv.

8.5. Līgumcenu Puses, savstarpēji vienojoties, var pārskatīt, ja Pakalpojuma izpildes gaitā no Izpildītāja neatkarīgu objektīvu iemeslu dēļ Pasūtītājam nepieciešams veikt papildu darbības.

8.6. Pusei ir tiesības pieprasīt zaudējumu atlīdzību, kas radušies otras Puses vainas dēļ.

8.7. Puses apliecina, ka Līguma parakstīšanas brīdī Pasūtītājs ir nodevis un Izpildītājs ir saņēmis visus nepieciešamos dokumentus un informāciju, kas nepieciešama Pakalpojuma izpildei.

8.8. Puses objektīvi pamatotu iemeslu dēļ var vienoties par jauniem Pakalpojuma izpildes termiņiem.

8.9. Līgums sagatavots un parakstīts divos eksemplāros. Viens eksemplārs paliek Izpildītājam, viens - Pasūtītājam.

**9.** **Līgumslēdzēju rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs** | **Izpildītājs** |
| Valsts akciju sabiedrība „Privatizācijas aģentūra” K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887vienotais reģ.Nr.40003192154Norēķinu konts:Nr.LV07PARX0003805160002Banka: AS „Citadele banka”Kods: PARXLV22vaiNorēķinu konts Nr.LV17HABA0551032309150Banka: AS „Swedbank”Kods: HABALV22vaiNorēķinu konts: Nr.LV38TREL9120351000000Valsts kaseKods: TRELLV22 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ V.LoginovsValdes priekšsēdētājs | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**6.pielikums**

*pie līguma Nr. PA/2016/66*

DARBA NODOŠANAS - PIEŅEMŠANAS AKTS

2016.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sabiedrība \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” (turpmāk - Izpildītājs), reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā \_\_\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_ ar vienoto reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ielā \_\_, \_\_\_\_, LV-\_\_\_\_, kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no vienas puses, un

valsts akciju sabiedrība „Privatizācijas aģentūra” (turpmāk – Pasūtītājs), reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā 2004.gada 1.novembrī ar vienoto reģistrācijas Nr.40003192154, juridiskā adrese - K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv valdes locekļi kopīgi, un kuras vārdā ar Privatizācijas aģentūras valdes 2016.gada 19.aprīļa lēmumu Nr.58/324 pilnvarotas rīkoties Zemes un nekustamā īpašuma dienesta vadītāja Ginta Eglīte un Zemes un nekustamā īpašuma dienesta galvenā juriskonsulte Ausma Vilsone, no otras puses, kopā saukti Puses, sastādīja šo aktu:

1. Pamatojoties uz 2016.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Iepirkuma līgumu Nr.PA/2016/\_\_, Izpildītājs nodod un Pasūtītājs pieņem šādus zemes vienības Tūristu ielā 12/14, Jūrmalā (kadastra apzīmējums 1300 026 6006) robežu apsekošanas un atjaunošanas dokumentus un materiālus:
	1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
	3. Rēķins Nr. \_\_\_\_\_\_\_.
2. Darbs pabeigts 2016.gada \_.\_\_\_\_\_\_\_\_. Darbs pilnā apjomā izpildīts Iepirkuma līgumā noteiktajā termiņā.
3. Pasūtītājam nav iebildumu par izpildīto darbu un iesniegto dokumentu kvalitāti.
4. Līgumcena par darbu ir EUR \_\_. Saskaņā ar Iepirkuma līguma 5.1.apakšpunktu aprēķināts līgumsods EUR \_\_, kuru veido \_\_ nokavējuma dienas un līgumsods par katru nokavēto dienu EUR \_\_ (0,5% apmērā no līgumcenas EUR \_\_). **Kopā apmaksai EUR \_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_summa vārdiem), kas jāsamaksā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas.
5. Papildus Pasūtītājs apmaksā pievienotās vērtības nodokli Pievienotās vērtības nodokļa likuma 41.pantā noteiktajā apmērā.
6. Šis akts ir sastādīts divos eksemplāros, katrai Pusei pa vienam eksemplāram. Abiem šī akta eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

|  |  |
| --- | --- |
| Izpildītājs: | Pasūtītājs: |
| \_\_\_ “\_\_\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | VAS „Privatizācijas aģentūra” Zemes un nekustamā īpašuma dienesta vadītāja\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_G.EglīteVAS „Privatizācijas aģentūra” Zemes un nekustamā īpašuma dienesta galvenā juriskonsulte\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_A.Vilsone |