

Paskaidrojuma raksts

(ēkas nojaukšanai)

Būvniecības ierosinātājs
(pasūtītājs)

Valsts akciju sabiedrība "Privatizācijas aģentūra"

(fiziskās personas vārds, uzvārds vai juridiskās personas nosaukums)

40003192154

(fiziskās personas kods vai juridiskās personas reģistrācijas numurs)

K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV-1887, 67021358

(dzīvesvieta vai juridiskā adrese, tāluņa numurs)

info@pa.gov.lv

(elektroniskā pasta adrese)

Lūdzu izskatīt iesniegumu

Dzīvojamās ēkas

(ēkas nosaukums)

Muižas ielā 10, Ādažos, Ādažu novadā nojaukšanai.

I. Ieceres dokumentācija

1. Ziņas par ēku:

1) ēkas grupa

II (otrā)

(atbilstoši vispārīgajiem būvnoteikumiem)

2) ēkas kadastra apzīmējums

8044 004 0060 011

3) ēkas iedalījums (vajadzīgo atzīmēt):

dzīvojamā ēka

nedzīvojamā ēka

4) ēkas galvenais lietošanas veids

1122

(atbilstoši būvju klasifikācijai)

5) ēkas adrese

Muižas iela 10, Ādaži, Ādažu novads

6) ēkas īpašnieks vai, ja tāda nav, tiesiskais valdītājs un/vai lietotājs

VAS "Privatizācijas aģentūra", 40003192154

(fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs)

7) ēkas virszemes stāvu skaits

2

8) ēkas pazemes stāvu skaits

0

9) ēkas apbūves laukums

278,3

10) ēkas kopējā platība

424,3

11) ēkai nepieciešamo inženiertīku demontāža

-

12) paredzētā ēkas nojaukšanas metode

demontāža

13) būvniecībā radīto atkritumu apsaimniekošana

atbilstoši spēkā esošajiem

normatīvajiem aktiem

14) būvniecībā radīto atkritumu apjoms

771 m³

15) būvniecībā radīto atkritumu pārstrādes vai apglabāšanas vieta

atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem

16) teritorijas sakārtošanas veids

labiekārtošana

2. Ziņas par zemes gabalu:

- 1) zemes vienības kadastra apzīmējums _____ 8044 004 0060
2) zemes vienības adrese _____ Muižas iela 2, Ādaži, Ādažu novads
3) zemes vienības īpašnieks vai, ja tāda nav, tiesiskais valdītājs un/vai lietotājs _____

SIA "CTM SERVISS", 41203041267

(fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs)

3. Ziņas par būvniecības finansējuma avotu:

- privātie līdzekļi
 publisko tiesību juridiskās personas līdzekļi
 Eiropas savienības politiku instrumentu līdzekļi
 citi ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļi

4. Pilnvarotā persona _____ "Strasa Konsultanti" SIA, 40003226022,
(fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods, dzīvesvieta, tālruņa numurs,

Braslas iela 27/1-5, Rīga, LV-1084, 67514741

elektroniskā pasta adrese vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, tālruņa numurs)

Juridiskās personas norādītā kontaktpersona _____ Lāsma Vilcāne

67514744, lasma.vilcane@strasa.lv

(vārds, uzvārds, personas kods, tālruņa numurs, elektroniskā pasta adrese)

5. Būvprojekta izstrādātājs _____ "Strasa Konsultanti" SIA, 40003226022, 2073-R,
(fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods, sertifikāta

Braslas iela 27/1-5, Rīga, LV-1084, 67514741

numurs vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs, būvkomersanta reģistrācijas apliecības numurs)

6. Būvprojekta izstrādātāja apliecinājums:

Risinājumi atbilst būvniecību reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem un vietējās pašvaldības saistošajiem noteikumiem.

Būvprojekta izstrādātājs Uģis Strazdiņš 12.12.2016.
(datums)
(vārds, uzvārds, paraksts*)

7. Būvniecības ierosinātāja (pasūtītāja) apliecinājumi un paraksti:

Apliecinu, ka pievienotie īpašuma apliecinājuma dokumenti (kopijas) ir autentiski, patiesi un pilnīgi, attiecībā uz ēku nav nekādu apgrūtinājumu, aizliegumu vai strīdu.

Apņemos īstenoši ēkas nojaukšanu atbilstoši izstrādātajai ieceres dokumentācijai un būvniecības atkritumus nogādāt tiem atbilstošā vietā.

Būvniecības ierosinātājs (pasūtītājs) Uģis Strazdiņš 14.12.2016.
(datums)
(vārds, uzvārds, paraksts*)

8. Pielikumā – iesniegtie dokumenti (atbilstoši situācijai, vajadzīgo atzīmēt):

- īpašuma, valdījuma vai lietojuma tiesības apliecināši dokumenti uz ____ lp.
 būvniecības ierosinātāja pilnvara uz ____ lp.
 situācijas plāns uz ____ lp.
 saskaņojumi ar personām uz uz ____ lp.

- saskaņojumi ar institūcijām uz ____ lp.
- atļaujas uz ____ lp.
- fotofiksācija uz ____ lp.
- citi dokumenti –būvprojekts uz 65 lp.

Aizpilda būvvalde

9. Būvvaldes atzīme par būvniecības ieceres akceptu

Būvvaldes atbildīgā amatpersona

*Ārtēja novads būvvaldes
vadītāja-galvenā arhitekta*

Dace Ilīceniece

(amats)

(vārds, uzvārds, paraksts*)

20.12.2016.

(datums)

10. Ieceres realizācijas termiņš

20.12.2018.

(datums)

11. Atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi

(datums)

Būvdarbu veicējs/būvētājs

(fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods, dzīvesvieta,

tālruņa numurs vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs, būvkomersanta apliecības

reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, tālruņa numurs)

Būvvaldes atbildīgā amatpersona

(amats)

(vārds, uzvārds, paraksts*)

(datums)

12. Lēmums par atteikšanos akceptēt ieceri

Lēmuma numurs

datums

Būvvaldes atbildīgā amatpersona

(amats)

(vārds, uzvārds, paraksts*)

(datums)

II. Būvdarbu pabeigšana

13. Informācija par būvdarbu pabeigšanu

Apliecinu, ka būvdarbi ir pabeigli, teritorija ir sakārtota un visi būvniecībā radušies atkritumi ir apsaimniekoti atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

Informēju, ka būvniecībā radīto atkritumu apsaimniekošanu veica

(atkritumu apsaimniekotāja nosaukums)

Būvniecības ierosinātājs (pasūtītājs)

(vārds, uzvārds, paraksts*)

(datums)

14. Būvdarbu pārbaude

Objekts apsekots _____ (datums)

un konstatēts, ka būvdarbi **veikti/nav veikti** (vajadzīgo pasvītrot) atbilstoši akceptētajai ieceres dokumentācijai.

15. Lēmums par konstatētām atkāpēm no akceptētās ieceres vai būvniecību reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem

Lēmuma numurs _____ datums _____

Lēmuma izpildes termiņš _____ (datums)

Būvvaldes atbildīgā amatpersona _____ (amats)

_____ (vārds, uzvārds, paraksts*) (datums)

16. Atzīme par ēkas nojaukšanu

Izdota izziņa par inženierbūves neesību, numurs _____ datums _____

Būvvaldes atbildīgā amatpersona _____ (amats)

_____ (vārds, uzvārds, paraksts*) (datums)

Piezīmes.

- 1 Dokumenta rekvizītu "paraksts" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.
2. Katru paskaidrojuma raksta daļu aizpilda atsevišķi – izstrādājot ieceres dokumentāciju un pabeidzot būvdarbus.
3. Paskaidrojuma raksta attiecīgās ailes paplašināmas, ja nepieciešams atspoguļot informāciju vairāk nekā par vienu būvniecības ierosinātāju, ēkas vai zemes gabala īpašnieku, par vienlaikus nojaucamām ēkām, par zemes vienībām.
4. Ja būvniecības ierosinātājs pats izstrādā būvniecības ieceres dokumentus, paskaidrojuma raksta 5. punktu neaizpilda, bet paraksta 6. punktā noteikto apliecinājumu.
5. Ja vienlaikus ar ēkas nojaukšanu tiek realizēta pirmās grupas inženierbūves nojaukšana, paskaidrojuma raksts papildināms ar informāciju par nojaucamo inženierbūvi un dokumentiem atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par citu, atsevišķi neklasificētu inženierbūvu būvnoteikumiem.