

IEPIRKUMA LĪGUMS Nr.POSSESSOR/2020/82
par SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor” ēku un teritorijas apsardzi

Rīgā, Pušu pievienotais pēdējā laika zīmoga pievienošanas datums

SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor”, vienotais reģistrācijas Nr.40003192154, kuru saskaņā ar 2020.gada 12.novembra valdes lēmumu Nr.134/1139 pārstāv valdes priekšsēdētājs Andris Gādmanis, turpmāk – **Pasūtītājs**, no vienas puses, un

SIA “Screen Group”, vienotais reģistrācijas Nr.40003861945, kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes loceklis Andrejs Beļikovs, turpmāk – **Izpildītājs**, no otras puses,

turpmāk tekstā abas puses kopā sauktas “Puses”, katra atsevišķi “Puse”, ievērojot iepirkuma “SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor” ēku un teritorijas K.Valdemāra ielā 31, Rīgā, apsardze”, iepirkuma identifikācijas Nr.POSSESSOR/2020/82, Iepirkuma nolikumu, rezultātus un **Izpildītāja** iesniegto piedāvājumu, noslēdz šo līgumu, turpmāk - Līgums, par sekojošo:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. **Izpildītājs** veic SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor” ēku un teritorijas K.Valdemāra ielā 31, Rīgā, kā arī tur esošo materiālo vērtību (turpmāk – Objekts) fizisko apsardzi un saglabāšanu 24 (divdesmit četras) stundas diennaktī, apmeklētāju apkalpošanu caurlaižu režīmā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Tehnisko specifikāciju (1.pielikums), **Pasūtītāja** iekšējās kārtības noteikumiem un prasībām, ciktāl tās attiecas uz pakalpojuma sniegšanu (turpmāk – Apsardzes pakalpojumi), ievērojot likuma “Par valsts noslēpumu” un 2004.gada 6.janvāra Ministru kabineta noteikumu Nr.21 “Valsts noslēpuma, Ziemeļatlantijas līguma organizācijas, Eiropas Savienības un ārvalstu institūciju klasificētās informācijas aizsardzības noteikumi” nosacījumus, un **Izpildītāja** iesniegto piedāvājumu (2.pielikums). Līguma pielikumi ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 1.2. Objektā ir 1 (viens) iekšējās diennakts apsardzes postenis.
- 1.3. Apsardzes pakalpojumus **Izpildītājs** uzsāk sniegt ar **2020.gada 17.decembri** un veic 2 (divus) gadus vai līdz Līguma summas 120 000.00 EUR (viens simts divdesmit tūkstoši *euro* un 00 centi) bez PVN sasniegšanai atkarībā no tā, kurš no nosacījumiem iestājas pirmais.
- 1.4. Gadījumā, ja tiek pagarināts Līguma termiņš, Puses pārskata un vienojas par atlīdzību par saņemtajiem Apsardzes pakalpojumiem diennaktī turpmākajam periodam. Atlīdzības par saņemtajiem Apsardzes pakalpojumiem diennaktī sadārdzinājums nevar pārsniegt 5% (piecus procentus) no Līguma 4.2.punktā noteiktās atlīdzības.

2. Izpildītāja pienākumi

- 2.1. Nodrošināt 1 (vienu) apsardzes darbinieka atrašanos Objektā visu diennakti (24 (divdesmit četras)) stundas gan darba dienās, gan brīvdienās un svētku dienās).
- 2.2. Nodrošināt Objektā papildu apsardzes darbinieku(s) gadījumā, ja, pamatojoties uz ārējiem Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem un no **Pasūtītāja** neatkarīgu apstākļu dēļ, šāda nepieciešamība radīsies. Šādā gadījumā **Pasūtītājs** un **Izpildītājs** vienojas par apsardzes darbinieku pienākumu un atbildības sadalījumu un atlīdzību, kas katram papildu apsardzes darbiniekam nevarēs pārsniegt Līguma 4.2.punktā noteikto diennakts apsardzes maksu.

- 2.3. Ja pamatojoties uz ārējiem Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem un no **Pasūtītāja** neatkarīgu apstākļu dēļ, **Izpildītājam** jānodrošina Objektā papildu apsardzes darbinieku(s), **Pasūtītājs** un **Izpildītājs** vienojas par apsardzes darbinieku pienākumu un atbildības sadalījumu, veicot izmaiņas tehniskajā specifikācijā. **Izpildītājam** šajā gadījumā būs pienākums sniegt Apsardzes pakalpojumus saskaņā ar koriģēto tehnisko specifikāciju.
- 2.4. Nodrošināt, ka **Izpildītājam** visu Apsardzes pakalpojumu sniegšanas laiku ir Latvijas Republikas Satversmes aizsardzības biroja izsniegts spēkā esošs Industriālās drošības sertifikāts un speciālās atļaujas (licences) fiziskās un tehniskās apsardzes darbības veikšanai.
- 2.5. Nodrošināt, ka **Izpildītāja** darbiniekiem ir nepieciešamā kvalifikācija fiziskās Apsardzes pakalpojuma sniegšanai (apsardzes sertifikāti un trešās kategorijas speciālās atļaujas), kas atbilst Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 2.6. Saskaņot ar **Pasūtītāju** darbinieku sarakstu, kas sniegs Apsardzes pakalpojumu. Gadījumā, ja **Pasūtītāju** neapmierina kāda **Izpildītāja** apsardzes darbinieka sniegto Apsardzes pakalpojumu kvalitāte vai tā kvalifikācija neatbilst Līguma 2.5.punktā noteiktajām prasībām, **Izpildītājs** nomaina konkrēto apsardzes darbinieku, pamatojoties uz **Pasūtītāja** rakstveida iesniegumu.
- 2.7. Nodrošināt, ka **Izpildītājam** visā Apsardzes pakalpojumu sniegšanas laikā ir spēkā esoša profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise saskaņā ar apsardzes darbību reglamentējošiem Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 2.8. Nodrošināt Objekta telpas Nr.706 signalizācijas sistēmas paralēlu pieslēgumu **Izpildītāja** operatīvās reaģēšanas pultij, kas nodrošina mobilās grupas reaģēšanu, un uz apsardzes pulti, kas atrodas Objekta pirmā stāva vestibilā.
- 2.9. Nodrošināt Objektā strādājošajiem apsardzes darbiniekiem pienākumu veikšanai nepieciešamos darba līdzekļus, uzturēt pienācīgā kārtībā apsardzes posteni, iepazīstināt apsardzes darbiniekus ar **Pasūtītāja** iekšējās kārtības noteikumiem, ciktāl tie attiecas uz Apsardzes pakalpojuma sniegšanu, un Līguma nosacījumiem.
- 2.10. Iepazīstināt Objektā strādājošos apsardzes darbiniekus ar pamatinformāciju par **Pasūtītāju**, nodrošināt, ka Objektā strādājošie apsardzes darbinieki izturas laipni un pieklājīgi pret Objekta apmeklētājiem un **Pasūtītāja** darbiniekiem, kā arī neveic darbības vai pieļauj bezdarbību, kas varētu kaitēt **Pasūtītāja** interesēm un reputācijai.
- 2.11. **Pasūtītāja** pretenzijas par sniegtajiem Apsardzes pakalpojumiem izskatīt 2 (divu) darbdienu laikā no rakstiski noformētās **Pasūtītāja** pretenzijas saņemšanas dienas, un nekavējoties novērst apsardzes darbībā konstatētos trūkumus.
- 2.12. Nekavējoties mutiski (izmantojot tālruņa pakalpojumus) informēt **Pasūtītāja** kontaktpersonu – Andri Timmu, tālr.29468638, e-pasts: Andris.Timma@possessor.gov.lv, par trauksmi (tajā skaitā tehniskām avārijām) Objektā un paziņot, ja nepieciešama **Pasūtītāja** pārstāvja klātbūtne Objektā.
- 2.13. Nekavējoties izsaukt valsts policiju vai atkarībā no notikuma rakstura attiecīgos tehniskos un/vai glābšanas dienestus, ja **Izpildītājs** nevar novērst Objektam radušos draudus saviem spēkiem.
- 2.14. Gadījumā, ja **Pasūtītāja** pārstāvis nav ieradies Objektā pēc telefoniskas informācijas saņemšanas par trauksmi Objektā vai atsakās ierasties Objektā, vai neatbild uz telefona zvaniem, tad **Izpildītājam** ir tiesības patstāvīgi noteikt Objekta neaizskaramības nodrošināšanai nepieciešamo apsardzes darbinieku

skaitu un turpināt Objekta apsardzi līdz **Pasūtītāja** pārstāvja ierašanās brīdim vai mutisku norādījumu saņemšanas brīdim.

- 2.15. Nodrošināt atbildības pāreju par Objekta apsardzes nodrošināšanu no viena apsardzes darbinieka otram, apsardzes kontroles žurnālā reģistrējot šādu informāciju:
 - 2.15.1. par Objekta nodošanu atbildīgā apsardzes darbinieka vārds, uzvārds un paraksts;
 - 2.15.2. Objekta nodošanas laiks;
 - 2.15.3. Objekta stāvoklis, pamatojoties uz Objekta ārējo apskati;
 - 2.15.4. par Objekta pieņemšanu atbildīgā apsardzes darbinieka vārds, uzvārds un paraksts.

3. Pasūtītāja pienākumi

- 3.1. Pirms Objekta apsardzes uzsākšanas iepazīstināt **Izpildītāja** norīkoto Objekta apsardzes grupas vadītāju ar apsargājamā Objekta iekšējās kārtības noteikumiem, telpu izvietojumu, ugunsdzēsības līdzekļu atrašanās vietu, energoapgādes sistēmu, evakuācijas plānu, darba laiku, Objektā esošo apsardzes, ugunsdrošības un videonovērošanas sistēmu tehniskajiem līdzekļiem, kā arī remonta darbiem Objektā, ja tādi tiek veikti.
- 3.2. Nodrošināt **Izpildītājam** Apsardzes pakalpojumu sniegšanai nepieciešamo: ugunsdzēsamo līdzekļu, bezmaksas telefona (tikai ar Objekta apsardzi saistīto sakaru veikšanai), apgaismojuma, ūdensvada un sanitāro mezglu pieejamību un lietošanas iespēju.

4. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 4.1. **Izpildītājs** par sniegtajiem Apsardzes pakalpojumiem iesniedz **Pasūtītājam** rēķinu par iepriekšējo mēnesi līdz katra mēneša 5.datumam un nodošanas pieņemšanas aktu (3.pielikums).
- 4.2. **Pasūtītājs** apņemas samaksāt **Izpildītājam** atlīdzību par saņemtajiem Apsardzes pakalpojumiem **140.64 EUR (viens simts četrdesmit euro un 64 centi) diennaktī** un pievienotās vērtības nodokli Pievienotās vērtības nodokļa likumā noteiktajā apmērā, samaksu veicot uz Līgumā norādīto **Izpildītāja** kontu 15 (piecpadsmit) darbdienu laikā pēc ikmēneša nodošanas pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina par iepriekšējo mēnesi saņemšanas dienas.
- 4.3. Paredzamā kopējā līgumcena **2 (diviem) gadiem ir 102 667.20 EUR (viens simts divi tūkstoši seši simti sešdesmit septiņi euro un 20 centi)** un pievienotās vērtības nodoklis Pievienotās vērtības nodokļa likumā noteiktajā apmērā.
- 4.4. Kopējā līgumcena **2 (diviem) gadiem**, kas noteikta Līguma 4.3.punktā, visā Līguma darbības laikā nevar tikt palielināta. Ja **Izpildītājs** izsaka vēlmi palielināt līgumcenu, tas uzskatāms par pamatu Līguma laušanai un jaunas iepirkuma procedūras organizēšanai. Šajā gadījumā **Izpildītājs** maksā **Pasūtītājam** vienreizēju līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās Līguma summas.
- 4.5. Pasūtītājs maksā **Izpildītājam** līgumsodu 0,1% (nulle komats viena) procenta apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no rēķinā par iepriekšējo mēnesi aprēķinātās summas.

5. Pušu atbildība un strīdu izskatīšanas kārtība

- 5.1. **Izpildītāja** atbildība par apsardzes veikšanu Objektā iestājas ar apsardzes uzsākšanas dienu.

- 5.2. **Izpildītājs** ir materiāli atbildīgs par Objektā esošo materiālo vērtību zudumu, bojājumu vai iznīcināšanu, ja Apsardzes pakalpojumu sniegšanas laikā to varēja paredzēt un nepieļaut.
- 5.3. **Izpildītājam** jānodrošina Līguma 2.1., 2.4., 2.5. un 2.7.punktā minēto nosacījumu izpildi visā Apsardzes pakalpojumu sniegšanas laikā. Par katra šī nosacījuma neizpildes dienu **Izpildītājs** maksā **Pasūtītājam** līgumsodu 0,1% (nulle komats viena) apmērā, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās Līguma summas. Pēc attiecīgā fakta konstatēšanas, **Pasūtītājs**, pieaicinot **Izpildītāja** pārstāvi, sastāda aktu. Pēc 2 (divu) šādu aktu sastādīšanas **Pasūtītājam** ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, par to rakstveidā informējot **Izpildītāju**.
- 5.4. Ja **Izpildītājs** pārkāpj Līgumā noteiktās personas datu aizsardzības un drošības prasības, tad **Izpildītājs** maksā **Pasūtītājam** vienreizēju līgumsodu **1000.00 EUR** (viens tūkstotis *euro*, 00 centi) par katru atsevišķu pārkāpuma gadījumu. **Pasūtītāja** pienākums pirms līgumsoda ieturēšanas ir iesniegt **Izpildītājam** personas datu aizsardzības un drošības prasību pārkāpumu apstiprinošus pierādījumus.
- 5.5. Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes gadījumā, vainīgā Puse atlīdzina otram visus tiešos zaudējumus.
- 5.6. Puses apņemas nodrošināt konfidencialitāti un neizpaust trešajām personām informāciju attiecībā uz otras Puses darbību, klientiem un komercnoslēpumiem, kas tām kļuvusi zināma Apsardzes pakalpojumu sniegšanas laikā. Šī noteikuma pārkāpšanas gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otram Pusei zaudējumus, kas tai nodarīti informācijas izpaušanas rezultātā.
- 5.7. **Pasūtītājam** nodarīto materiālo zaudējumu un to izraisījušo apstākļu izvērtēšanai tiek izveidota komisija ar Pušu, apdrošinātāju pārstāvju, ekspertu un citu kompetentu personu piedalīšanos. Komisija sastāda aktu, kurā tiek atzīmēti Pušu kopējie un atšķirīgie viedokļi, nodarīto zaudējumu apmērs un to atlīdzināšanas kārtība.
- 5.8. Visus jautājumus un strīdus, kas rodas starp Pusēm Apsardzes pakalpojumu sniegšanas laikā, Puses risina sarunu ceļā, rakstveidā piesakot pretenzijas un prasījumus, bet, ja nav iespējams vienošanos panākt – jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no noslēgtā Līguma tiks izšķirts vispārējās jurisdikcijas tiesā.
- 5.9. Neviens no Pusēm nav uzskatāms par atbildīgu par saistībām, ja iestājusies nepārvarama vara saskaņā ar Civillikumā noteikto.

6. Konfidencialitātes noteikumi un personas datu aizsardzība un drošības prasības

- 6.1. Par konfidenciālu informāciju Līguma izpratnē Puses uzskata jebkādu informāciju, kas **Izpildītājam** un tā darbiniekiem kļuvusi zināma saistībā ar Apsardzes pakalpojumu sniegšanu (turpmāk tekstā - Konfidenciāla informācija).
- 6.2. Par Konfidenciālu informāciju uzskatāma informācija saskaņā ar Līguma 6.1.punktā norādīto neatkarīgi no tā, kādā formā šī informācija ir ietverta, izveidota vai uzglabāta, t.i., tā var būt mutiskā, rakstiskā, elektroniskā vai jebkāda veidā datu nesējos noformētā formā.
- 6.3. Apsardzes pakalpojumu sniegšanas ietvaros Konfidenciālo informāciju ir tiesīgs lietot tikai **Izpildītājs**, tā darbinieki, ja vien Puses Līguma darbības laikā rakstiski nevienojas citādāk.
- 6.4. Puses ar Konfidenciālas informācijas prettiesisku izpaušanu Apsardzes pakalpojumu sniegšanas ietvaros saprot – Konfidenciālas informācijas nodošana mutiski, rakstiski, elektroniski vai jebkādā citā tehniskā veidā, tās kopēšana,

pavairošana, kopēšana datu nesējos (disketēs, CD diskos, mini diskos, kā arī citos informācijas datu uzglabātājos), izplatīšana, pārdošana, dāvināšana, iznomāšana, izmainīšana, pārveidošana, labošana un nodošana trešajām personām vai citas līdzīgas darbības ar Konfidenciālo informāciju.

- 6.5. Konfidencialitātes aizsardzības noteikumi neattiecas uz tādu informāciju:
 - 6.5.1. kas Konfidenciālas informācijas nodošanas laikā vai pēc tā ir publiski pieejama vai kļūst sabiedrībai pieejama (izņemot gadījumu, kad tā kļūst pieejama Līguma nosacījumu neizpildes rezultātā **Izpildītāja** vai tā darbinieku vainas dēļ);
 - 6.5.2. kas bija likumīgā kārtā **Izpildītājam** vai tā darbiniekiem pieejama pirms tās saņemšanas no **Pasūtītāja** (pierādāms ar rakstiskiem oficiāliem dokumentiem);
 - 6.5.3. kura saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošiem normatīvajiem aktiem ir atklāta, vai kuru valdības, valsts vai pašvaldību iestādes noteikušas par atklātu;
 - 6.5.4. kura, ievērojot Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasības, ir jānodod valsts vai pašvaldību iestādēm, kuras saskaņā ar normatīvajos aktos šīm iestādēm dotajām tiesībām padara saņemto informāciju par atklātu un publiski pieejamu;
 - 6.5.5. kura oficiāli ir publicēta **Pasūtītāja** interneta mājaslapā, preses izdevumos, grāmatās, publiski pieejamos informatīvos katalogos, bukletos, informatīvos iespaidmateriālos un reklāmās.
- 6.6. **Izpildītājs** un tā darbinieki Konfidenciālo informāciju izmanto un pielieto, stingri ievērojot **Pasūtītāja** noteikumus, **Pasūtītāja** darbinieka mutiskos un rakstiskos norādījumus, apņēmoties pakļauties arī citu **Pasūtītāja** darbību reglamentējošo dokumentu prasībām, piemēram, **Pasūtītāja** procedūru prasībām, kā arī citu dokumentu, kurus norādīs **Pasūtītāja** darbinieki, prasībām.
- 6.7. **Izpildītājs** un tā darbinieki Konfidenciālo informāciju uzglabā tādā drošā vietā un veidā, lai pilnībā izslēgtu iespēju citām trešajām personām piekļūt pie Konfidenciālas informācijas. **Izpildītājam** un tā darbiniekiem jāizmanto visi iespējamie aizsardzības līdzekļi, lai droši uzglabātu Konfidenciālo informāciju. Ja **Izpildītāja** vai tā darbinieku rīcībā nav pietiekoši droši Konfidenciālas informācijas aizsardzības līdzekļi, tam ir pienākums nekavējoties informēt **Pasūtītāju** par šādiem apstākļiem, lai vienotos par tālāko darbību.
- 6.8. **Izpildītājs** ir atbildīgs, lai nekavējoties, pēc iespējas saprātīgi īsākā laikā, tas paziņotu **Pasūtītājam** par katru gadījumu, kad Konfidenciālā informācija, kas tika nodota **Izpildītājam** vai tā darbinieku rīcībā, ir nozaudēta (neatkarīgi no nozaudēšanas iemesliem), trešo personu nolaupta vai notikusi trešo personu prettiesiska un pretlikumīga iejaukšanās – informācijas pārveidošana, daļēja vai pilnīga dzēšana, pārkopēšana un nodošana citām personām, kurām nav Līgumā paredzētas tiesības piekļūt Konfidenciālai informācijai, kā arī, ja notikušas cita veida prettiesiskas vai pretlikumīgas darbības ar Konfidenciālo informāciju, ja iestājušies Nepārvaramas varas apstākļi, kā arī visiem iespējamajiem līdzekļiem censties novērst un/vai mazināt nevēlamās sekas.
- 6.9. Pēc **Pasūtītāja** vai tā darbinieku pirmā pieprasījuma **Izpildītājam** ir pienākums nekavējoties atdot **Izpildītāja** vai tā darbinieku rīcībā nodoto vai nonākušo Konfidenciālo informāciju.
- 6.10. **Izpildītājs** nodrošina, ka pēc **Pasūtītāja** vai tā darbinieku pirmā pieprasījuma nekavējoties tiek iznīcināta Konfidenciālā informācija (pēc **Pasūtītāja** vai tā darbinieku norādījumiem - visā tās apjomā, tās atsevišķas daļas, tās oriģināli, kopijas vai cita veida atvasinājumi), kā arī nodrošina, ka tiek izpildīti citi **Pasūtītāja** vai tā darbinieku norādījumi attiecībā par Konfidenciālo informāciju,

ja vien tie nav pretrunā ar Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām vai Līguma noteikumiem.

- 6.11. **Izpildītājs** pēc Konfidenciālās informācijas saņemšanas uzņemas pilnīgu atbildību par to, lai jebkurā brīdī, kamēr **Izpildītāja** vai tā darbinieku rīcībā un atbildībā ir nodota Konfidenciāla informācija, tas spētu sniegt **Pasūtītājam** informāciju par Konfidenciālās informācijas glabāšanas vietu, uzglabāšanas apstākļiem, kā arī pēc **Pasūtītāja** pirmā pieprasījuma spētu nekavējoties uzrādīt Konfidenciālo informāciju, tās atrašanās un glabāšanas vietu un sniegt informāciju par Konfidenciālās informācijas glabāšanas apstākļiem. **Izpildītājam** un tā darbiniekiem jāņem vērā **Pasūtītāja** norādījumi un ieteikumi attiecībā par Konfidenciālās informācijas glabāšanas vietu un apstākļiem.
- 6.12. Ja **Pasūtītājs** Līguma darbības laikā vēlēties paplašināt Konfidenciālās informācijas lietotāju loku no **Izpildītāja** puses, par to Puses vienosies atsevišķi, noslēdzot rakstisku vienošanos, ar kuru tiks iepazīstinātas personas, kurām tiks piešķirta iespēja piekļūt Konfidenciālai informācijai.
- 6.13. **Pasūtītājs** ir personas datu pārzinis un **Izpildītājs** ir personas datu apstrādātājs.
- 6.14. **Izpildītāja** pienākumi attiecībā uz personas datu aizsardzību ir šādi:
 - 6.14.1. nodrošināt, ka **Izpildītāja** pārstāvji, kuriem būs iespēja piekļūt personas datiem, ievēros konfidencialitāti un apstrādās personas datus tikai saskaņā **Pasūtītāja** rakstveida norādījumiem, un tikai un vienīgi Līgumā minēto saistību izpildei;
 - 6.14.2. tikai ar **Pasūtītāja** rakstveida piekrišanu piesaistīt apakšuzņēmēju drošības sistēmu darbības nodrošināšanai, darbības traucējumu novēršanai un jaunas funkcionalitātes izstrādei. Nodrošināt, ka apakšuzņēmējam ir tādi paši personas datu aizsardzības pienākumi, kādus ir uzņēmis **Izpildītājs** saskaņā ar Līgumu;
 - 6.14.3. nekavējoties un pienācīgi izskatīt visus **Pasūtītāja** rakstveida informācijas pieprasījumus attiecībā uz personas datu apstrādi;
 - 6.14.4. sniegt **Pasūtītājam** atbalstu un atbildēt uz datu subjekta pieprasījumu un nodrošināt datu subjekta tiesību īstenošanu;
 - 6.14.5. sniegt **Pasūtītājam** atbalstu personas datu aizsardzības pārkāpumu fiksēšanā un paziņošanā uzraudzības iestādei un/vai datu subjektam.
- 6.15. **Izpildītājam** aizliegts kopēt, uzglabāt personu datus, kā arī nodot un izpaust tos trešajai personai, izņemot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvajos aktos noteiktos gadījumus.
- 6.16. **Pasūtītājam** ir pienākums rakstveidā sniegt norādījumus **Izpildītājam** par personas datu apstrādi un aizsardzību.
- 6.17. **Pasūtītājam** ir tiesības:
 - 6.17.1. saņemt no **Izpildītāja** informāciju, kas apliecina personas datu apstrādes un aizsardzības atbilstību Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
 - 6.17.2. pastāvīgi uzraudzīt Apsardzes pakalpojumu sniegšanas kvalitāti;
 - 6.17.3. dot **Izpildītājam** obligāti izpildāmus norādījumus jautājumos, kas saistīti ar Apsardzes pakalpojumu godprātīgu, kvalitatīvu, savlaicīgu un Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem atbilstošu sniegšanu;
 - 6.17.4. iesniegt **Izpildītājam** pamatotu rakstisku pieprasījumu nekavējoties izbeigt Apsardzes pakalpojumu sniegšanu, ja **Pasūtītājs** konstatējis, ka **Izpildītājs** nepilda noteiktās prasības attiecībā uz apjomu vai kvalitāti;
 - 6.17.5. saņemt no **Izpildītāja** informāciju, kas apliecina personas datu apstrādes atbilstību piemērojamo Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;

6.17.6. pieprasīt **Izpildītājam** novērst drošības nepilnības, kas radušās Apsardzes pakalpojumu sniegšanas laikā.

7. Līguma darbības laiks un tā izbeigšana

- 7.1. Līgums ir spēkā ar tā parakstīšanas dienu līdz saistību pilnīgai izpildei.
- 7.2. **Pasūtītājs** var vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstveidā informējot **Izpildītāju** vismaz 2 (divus) mēnešus iepriekš.
- 7.3. Ja **Izpildītājs** nav ievērojis kādu no Līguma 2.4., 2.5., 2.6. un 2.7.punktu nosacījumiem vai izpildījis tos nekvalitatīvi, **Pasūtītājs** bez jebkādu zaudējumu atlīdzināšanas **Izpildītājam** ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, par to rakstveidā informējot **Izpildītāju** 5 (piecas) darbdienu laikā iepriekš.
- 7.4. **Pasūtītājs** ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu pirms Līguma termiņa beigām bez jebkādu zaudējumu atlīdzināšanas **Izpildītājam**, ja **Pasūtītājam** zūd nepieciešamība pēc Apsardzes pakalpojumiem, par to rakstveidā informējot **Izpildītāju** 1 (vienu) mēnesi iepriekš.
- 7.5. **Izpildītājam** ir tiesības pirms termiņa izbeigt Līgumu, rakstveidā informējot **Pasūtītāju** ne mazāk kā 2 (divus) mēnešus iepriekš, ja **Pasūtītājs** nav veicis Līgumā noteiktos maksājumus ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem no rēķina iesniegšanas dienas.

8. Citi nosacījumi

- 8.1. **Pasūtītāja** kontaktpersona - Administratīvā departamenta saimniecības pārzinis Andris Timma, tālr.: 29468638, e-pasts: Andris.Timma@possessor.gov.lv.
- 8.2. **Izpildītāja** kontaktpersona – valdes loceklis Andrejs Beļikovs, tālr.: 26328374, e-pasts: info@screengroup.lv.
- 8.3. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tad, ja tie noformēti rakstveidā un Puses tos ir parakstījušas.
- 8.4. Puses vienojas, ka visas pretenzijas, izņemot Līguma 2.11.punktā minētās pretenzijas, tiek izskatītas 5 (piecu) darbdienu laikā no to iesniegšanas dienas.
- 8.5. Līgums parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.

9. Pušu rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS:

SIA “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor”

K.Valdemāra iela 31, Rīga, LV – 1887

Reģ.Nr.40003192154

Konts: Nr.LV17HABA0551032309150

Banka: “Swedbank” AS

IZPILDĪTĀJS:

SIA “Screen Group”

Zvaigžņu iela 26-64, Rīga, LV - 1009

Reģ.Nr.40003861945

Konts: Nr.LV53HABA0551014595623

Banka: “Swedbank” AS

A.Gādmanis
Valdes priekšsēdētājs

A.Beļikovs
Valdes loceklis

Līgums parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.